

郑州市上街区财政局 2024 年政府信息公开工作年度 报告

一、总体情况

2024 年，我局进一步深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，进一步加强组织领导，明确责任分工，细化分解任务，信息公开工作主动性不断提高，信息公开的广度和深度不断增强，进一步提高了工作透明度，有效地保障了公民知情权，促进了政府公信力的提升。

（一）强化组织领导

为进一步深化和规范政府信息公开工作，由局分管副局长具体指导、监督全局信息公开工作，各科室按职责要求分工落实政府信息公开各项工作，信息化科负责政务公开日常工作。

（二）建立工作机制

进一步强化公开保密审查制度，严格执行“谁公开、谁审查、谁负责”。“一事一审”等保密审查规定，完善政府信息公开年度报告编制和公布制度。

（三）主动公开政府信息情况

我局主动公开的信息主要包括：机构设置及职能、年度财政预决算、政府债务、惠民政策和资金发放、财政动态等。

（四）依申请公开情况

2024 年，上街区财政局受理申请公开信息 1 件，办结 1 件，因政府信息公开工作被提起行政诉讼 0 件。

（五）政府信息管理

一是强化信息管理，编制并发布了《上街区财政局 2024 年度主动公开基本目录》，建立了主动公开责任台账，确保信息公开透明、规范。二是规范文件管理，依据《国务院办公厅关于全面推行行政规范性文件合法性审核机制的指导意见》（国办发〔2018〕115 号），加强规范性文件管理，确保文件合法合规。三是严格保密审查，对拟公开的政府信息严格执行保密审查，建立详细记录，并由单位主要负责人、分管负责人及科室负责人签字确认，确保信息公开的安全性和合法性。

（六）政府信息公开平台建设

为不断提升政务公开水平，进一步加强公开平台的建设，优化网站展示形式，充分利用上街区人民政府门户网站，确保政务信息全面、及时公开。同时，通过电子显示屏和财政走廊等线下渠道，同步更新相关信息，确保信息公开的多样性和时效性。

（七）监督保障

一是将政务公开所需经费纳入年度预算，确保有充足的资金保障信息公开工作的顺利进行。二是明确信息公开工作的分管领导和具体负责人，并成立政务信息公开领导小组。该小组由 1 名专职人员和 2 名兼职人员组成，负责统筹和推进信息公开工作。三是定期组织培训，制定详细的年度培训计划，每年组织 2 次培训，面向全局工作人员。培训内容和方式将根据实际需求确定，以提升干部职工专业能力和业务水平。四是加强监管，将政务公开工作纳入各科室单位的考核指标体系，考核结果与年终评优挂钩，确保各科室单位能够高效、高质量地推进信息公开工作。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	1	0	0	0	0	0	1	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我局将在信息公开主管部门的指导下，扎实做好政府信息公开工作，但工作仍与上级要求存在一定差距：一是政府信息公开内容需进一步细化、全面；二是政府信息公开发布内容质量和内容更新频率有待进一步提高。

下一步，我单位将进一步做好各项政府信息公开工作。一是坚持加强组织领导，进一步完善局政府信息公开机制，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，我单位将进一步规范信息审批和发送程序，确保公开的信息及时、有效；二是加强政务信息平台建设，严格把关信息公开内容质量，不断做好政府信息公开自查自纠工作，提高政务信息发布全面性和准确性，进一步提升政府信息公开服务水平和质量。

六、其他需要报告的事项

本年度无发出收费通知，无收取信息处理费用。
我局无其他需要报告的事项。