

# 2021 年上街区不动产登记中心不动产登记 免费邮寄费预算项目绩效评价报告

## 一、概述

### 1. 项目单位基本情况

上街区不动产登记中心主要职责是：贯彻、执行国家和省、市不动产统一登记的政策、法律、法规和规章，负责全区不动产档案管理，全区信息化平台建设，不动产登记信息的统计上报以及相关事务性、服务性工作。承办房屋等建筑物、构筑物所有权；林木所有权；建设用地使用权；土地承包经营权；地役权；抵押权；法律规定需要登记的其他不动产权利登记。单位内设办公室、行政服务科、抵押科、转移科 4 个科室。无下属单位。单位共有编制 15 人，其中：事业编制 15 人；在职职工 14 人。

### 2. 项目概况

根据《上街区 2021 年优化营商环境工作要点》中的“五、登记财产（一）全面实行不动产证书免费邮寄”规定，我单位需在 2021 年 3 月底前完成落实。由于此项工作为首次开展，不确定性较大，按照邮寄费省内 10 元/件、省外 20 元/件的标准，预估一年邮寄量市内 500 件，市外 200 件，合计 700 件，申请此项经费 1 万元。

### 3. 项目资金情况

不动产登记免费邮寄费年初预算数 10000 元，实际拨付 1000 元，支出 1000 元，预算执行率为 10%。按照专款专用的原则，

该项目拨付资金用于不动产登记邮寄费。由于不动产登记已实现“当场办、当天办”，证书证明领取高效便捷，因此该项目实际使用有限，仅支出 1000 元。

#### **4. 绩效目标**

从 2021 年 4 月起，向领证人提供免费邮寄服务。“全面实行不动产证书免费邮寄”作为 2021 年不动产登记亮点工作，为不动产登记开通了新的便民利民通道。

### **二、评价工作简述**

#### **1. 基本情况**

##### **（一）绩效评价目的**

（1）通过绩效评价，形成真实完整、数据准确、分析透彻、逻辑清晰、客观公正的绩效评价结论，为后期强化预算绩效管理提供重要依据。

（2）通过对项目绩效评价，提升项目实施水平，确保资金安全与高效使用

（3）通过对预算资金的产出和结果进行评价，发现预算执行、资金使用管理中存在的问题，优化资金资源，提高资金使用效率，为下一年度预算安排提供参考依据。

##### **（二）绩效评价原则**

（1）科学规范原则：按照科学可行的要求，严格执行规定的评价程序，采用定量与定性分析相结合的方法；

（2）公正公开原则：以事实为依据，以规范为准绳，真实、客观、公正评价项目绩效；

(3) 绩效相关原则：围绕资金支出与服务对象满意度进行评价，反映支出和满意度之间的绩效对应关系。

### (三) 绩效评价指标体系

根据本次绩效评价的目的和项目实际情况设计评价指标体系，指标体系包括投入、过程、效益三个方面。一是项目投入，主要评价项目的时效情况、项目立项及资金落实情况。二是项目实施过程，主要评价项目单位的业务管理、财务管理、会计信息管理等方面的情况。三是项目效益，注重分析项目服务对象满意度。

### (四) 绩效评价方法

根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》(财预〔2011〕285号)文件确定的绩效评价方法，从本项目实际情况出发，采用以下方法。同时在运用具体评价方法时，采用定量与定性相结合的技术进行综合评价。

(1) 因素分析法：通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度；

(2) 项目效益分析法：通过项目支出与项目效益进行对比分析，评价绩效目标的实现程度；

(3) 公众评价法：通过问卷调查对项目支出效果进行评价目标的实现程度。

## **2. 评价组织实施**

(1) 前期准备阶段。根据区财政局绩效评价工作要求结合实施绩效评价的特点，成立绩效评价组，收集相关资料深入研究、

反复研讨，针对项目的特性设计相关表格进行了统计、分析、核实，作为项目评价信息并设计评价方案。

(2) 评价实施阶段。为保证本次绩效评价结果的客观、公正、科学，评价小组进行实地考察，了解项目开展、项目执行、项目管控、财务管理等情况，并进行问卷调查及开放式提问，以获取绩效评价业务需要的基础资料。

(3) 绩效分析阶段。绩效评价工作组通过收集资料、对照查证复核、数据汇总分析等工作程序，采用定性指标与定量指标结合、点上调查与面上分析结合的方法，确保评价工作客观、公正。进行绩效指标量化评分，得出最后评价结果，撰写绩效评价报告。

### **三、绩效评价指标分析**

#### **(一) 项目决策情况**

根据《上街区 2021 年优化营商环境工作要点》中的“五、登记财产（一）全面实行不动产证书免费邮寄”规定，我单位需在 2021 年 3 月底前完成落实。优化营商环境工作作为当前重点工作，是政府考核内容的一项重要任务，如不能完成将影响我区甚至全市不动产登记的评分。由于此项工作为首次开展，不确定性较大，按照邮寄费省内 10 元/件、省外 20 元/件的标准，预估一年邮寄量市内 500 件，市外 200 件，合计 700 件，经过中心集体研究一致通过，申请此项经费 1 万元。

#### **(二) 项目管理情况**

项目质量可控，财务管理制度健全，资金使用规范，实行专

款专用，严格执行财务审批程序。

### **（三）项目产出情况**

产出数量情况：2021年预估完成免费邮寄700件，实际完成48件；产出质量情况：邮寄服务准确率100%；产出时效情况：邮寄服务及时。

### **（四）项目效果情况**

该项目为不方便领证人群提供免费邮寄渠道，大大提升了群众获得感和幸福感，保障不动产登记工作平稳有序进行，群众满意度达到100%。

## **四、评价结论**

### **1. 项目自评得分及自评结果**

自评得分：79.7，结果为中。

### **2. 发现的主要问题和改进措施**

本年该项目预算执行率为10%，未达100%。由于不动产登记已实现“当场办、当天办”，领证人最快在1个小时内即可领取证书，有邮寄需求的人群较少。我们将加大宣传力度，在窗口醒目位置张贴标语，引导有需求人群使用免费邮寄服务。

## **五、绩效自评结果拟应用和公开情况**

该项目2021年自评结果为中，执行效果一般，建议以后年度可减少现有资金规模，用于保障不动产登记邮寄工作持续开展。该项目可以随本年度决算公开。

## **六、主要经验及做法**

一是领导高度重视，立项前多次组织调查研究，经慎重考虑

后形成结论，确保该项目的科学性、严谨性；二是实施过程周密细致，项目启动前认真学习相关规定，严格落实财务管理制度，保证经费使用合法合规、公开透明。

## **七、其他需要说明的问题**

无

# 附件 1

## 项目绩效自评

( 2021 年度)

项目名称	不动产登记免费邮寄费							
主管部门及代码	[402]郑州市上街区自然资源管理和规划局		实施单位	郑州市上街区不动产登记中心				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	预算执行数	执行率(预算执行数/全年预算数)	资金执行分值	资金执行得分	
	年度资金总额:	1	1	0.1	10.00%	10	1	
	其中:本年财政拨款	1	1	0.1	10.00%			
	其他资金							
年度绩效目标				目标实际完成情况				
自 2021 年 4 月起, 向领证人提供免费邮寄服务。				自 2021 年 4 月起, 向领证人提供免费邮寄服务。				
总分值	100			总得分	79.7			
说明	预算执行率低于 70%或项目实施存在较大问题时, 请说明原因和改进措施(默认显示, 或提示信息)							
绩效目标自评	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	投入和管理目标	投入管理	预算执行率	100%	10.00%	1.00	0.10	不动产登记实行“当场办、当天办”, 有邮寄需求的人群相应减少。
			预算编制合理性	合理	合理	1.00	1.00	

			预算资金到位情况	100%	10%	1.00	0.10	不动产登记实行“当场办、当天办”，有邮寄需求的人群相应减少。
		财务管理	财务管理制度健全性	健全	健全	1.00	1.00	
			资金使用规范性	合规	合规	2.00	2.00	
			财务监控有效性	有效	有效	2.00	2.00	
		项目管理	项目质量可控性	可控	可控	1.00	1.00	
			项目管理制度健全性	健全	健全	1.00	1.00	
	产出指标	数量指标	提供证书免费邮寄服务	≥700件	=48件	10.00	0.50	不动产登记实行“当场办、当天办”，有邮寄需求的人群较少。
		质量指标	邮寄服务准确率	=100%	=100%	15.00	15.00	
		时效指标	邮寄服务及时性	及时	及时	15.00	15.00	
	效益指标	社会效益	为不便领证人群提供邮寄领取渠道	有效提供	有效提供	30.00	30.00	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥95%	=100%	10.00	10.00	



