

# 2021 年上街区农业农村工作委员会河长制工作经费预算项目绩效评价报告

## 一、概述

### 1. 项目单位基本情况

上街区农委成立于 1958 年 9 月，所属事业单位 6 个，主管全区农业、农村、林业、水务、畜牧兽医等工作。主要职责有：研究提出全区农村改革、农村经济发展和促进农民增收等方面的重大政策；拟定全区农业和农村经济发展战略、中长期发展规划并组织实施；负责全区农业和农村工作的综合协调，指导全区“三农”工作；推进农业依法行政。承担全区农村经济经营管理工作；指导、扶持农村合作经济和农民专业合作社的建设与发展。负责全区农业综合开发资金的分配、使用和管理；指导农产品加工结构调整、技术创新和服务体系建设；检测分析农业和农村经济运行，开展相关农业统计工作；负责全区农业标准化建设和农产品质量安全监督管理工作；研究拟定全区农业机械化发展规划和措施；指导农机社会化服务体系；加强农机行业管理，规范农机市场，负责农机安全监理工作。负责全区林业工作，组织、协调和监督全区造林绿化工作、森林防火工作；负责统一管理全区水资源及保护工作、负责城乡水务一体化建设、全区防汛抗旱工作、农村水利和水土保持、农村饮水等工作。负责全区动物防疫、畜产品质量安全监督管理等工作；承办区人民政府交办的其他事项。

## **2. 项目概况**

上街区有汜水河、枯河两条市级河流以及五个湖泊，按照河长制工作要求，“河长制”工作的主要任务包括六个方面：1、加强水资源保护落实。2、加强河湖水域岸线管理保护。3、加强水污染防治。4、加强水环境治理。5、加强水生态修复6、加强执法监管。中共中央办公厅 国务院办公厅印发了《关于全面推行河长制的意见》，并发出通知，要求各地区各部门结合实际认真贯彻落实；《郑州市人民政府关于印发郑州市 2020 年度河湖长制工作要点和郑州市 2020 年度河湖长制工作考核方案的通知》（郑政[2020]10 号），主要用于河湖管理、巡查、日常设施维护等。

## **3. 项目资金情况**

年初预算数 20000 元，实际拨付 20000 元，支出 19828.18 元，预算执行率为 99.14%，因日常设施维护价格浮动，资金略有结余。按照专款专用的原则，该项目拨付资金用于河长制等支出。

## **4. 绩效目标**

以保护水资源、防治水污染、改善水环境、修复水生态为主要任务，主动担当、创新机制，努力改善我区“五湖两河”河流水环境质量，促进生态文明建设，实现我区“河畅水清、岸绿景美、人水和谐”的工作目标，不断满足人民群众对水资源、水生态、水环境的美好需求。

## **二、评价工作简述**

## 1. 基本情况

### （一）绩效评价目的

（1）通过绩效评价，形成真实完整、数据准确、分析透彻、逻辑清晰、客观公正的绩效评价结论，为后期强化预算绩效管理提供重要依据。

（2）通过对项目绩效评价，提升项目实施水平，确保资金安全与高效使用。

（3）通过对预算资金的产出和结果进行评价，发现预算执行、资金使用管理中存在的问题，优化资金资源，提高资金使用效率，为下一年度预算安排提供参考依据。

### （二）绩效评价原则

（1）科学规范原则：按照科学可行的要求，严格执行规定的评价程序，采用定量与定性分析相结合的方法；

（2）公正公开原则：以事实为依据，以规范为准绳，真实、客观、公正评价项目绩效；

（3）绩效相关原则：围绕资金支出与服务对象满意度进行评价，反映支出和满意度之间的绩效对应关系。

### （三）绩效评价指标体系

根据本次绩效评价的目的和项目实际情况设计评价指标体系，指标体系包括投入、过程、效益三个方面。一是项目投入，主要评价项目的时效情况、项目立项及资金落实情况。二是项目实施过程，主要评价项目单位的业务管理、财务管理、会计信息管理等方面的情况。三是项目效益，注重分析项目服务对象满意

度。

#### （四）绩效评价方法

根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2011〕285号）文件确定的绩效评价方法，从本项目实际情况出发，采用以下方法。同时在运用具体评价方法时，采用定量与定性相结合的技术进行综合评价。

（1）因素分析法：通过综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标的实现程度；

（2）项目效益分析法：通过项目支出与项目效益进行对比分析，评价绩效目标的实现程度；

（3）公众评价法：通过问卷调查对项目支出效果进行评价目标的实现程度。

## 2. 评价组织实施

（1）前期准备阶段。根据区财政局绩效评价工作要求结合实施绩效评价的特点，成立绩效评价组，收集相关资料深入研究、反复研讨，针对项目的特性设计相关表格进行了统计、分析、核实，作为项目评价信息并设计评价方案。

（2）评价实施阶段。为保证本次绩效评价结果的客观、公正、科学，评价小组进行实地考察，了解项目开展、项目执行、项目管控、财务管理等情况，并进行问卷调查及开放式提问，以获取绩效评价业务需要的基础资料。

（3）绩效分析阶段。绩效评价工作组通过收集资料、对照查证复核、数据汇总分析等工作程序，采用定性指标与定量指标

结合、点上调查与面上分析结合的方法，确保评价工作客观、公正。进行绩效指标量化评分，得出最后评价结果，撰写绩效评价报告。

### **三、绩效评价指标分析**

#### **（一）项目决策情况**

依据中共中央办公厅 国务院办公厅印发了《关于全面推行河长制的意见》，并发出通知，要求各地区各部门结合实际认真贯彻落实；《郑州市人民政府关于印发郑州市 2020 年度河湖长制工作要点和郑州市 2020 年度河湖长制工作考核方案的通知》

（郑政[2020]10 号）文件要求，科学测算河长制工作经费预算项目；该项目符合当前经济社会发展稳定需要；经过局领导班子集体研究一致通过。

#### **（二）项目管理情况**

项目质量可控，财务管理制度健全，资金使用规范，实行专款专用，严格执行财务审批程序。

#### **（三）项目产出情况**

产出数量情况：专用设备及办公用品购买 4 次；产出质量情况：专用设备及办公用品验收入库合格率为 100%；产出时效情况：用品设备保障及时率为 100%。

#### **（四）项目效果情况**

以保护水资源、防治水污染、改善水环境、修复水生态为主要任务，主动担当、创新机制，努力改善我区“五湖两河”河流水环境质量，促进生态文明建设，实现我区“河畅水清、岸绿景

美、人水和谐”的工作目标，不断满足人民群众对水资源、水生态、水环境的美好需求。

#### **四、评价结论**

##### **1. 项目自评得分及自评结果**

自评得分：99.98，结果为优。

##### **2. 发现的主要问题和改进措施**

发现的主要问题：预算执行率 99.14%未达到 100%。改进措施：后续编制预算项目会更加统筹考虑各方面因素合理编制，避免出现金额的变动，影响预算执行率。

#### **五、绩效自评结果拟应用和公开情况**

该项目 2021 年自评结果为优，执行效果良好，建议以后年度增加现有资金规模，该项目可以随本年度决算公开。

#### **六、主要经验及做法**

一是领导高度重视，立项前多次组织调查研究，经慎重考虑后形成结论，确保该项目的科学性、严谨性；二是实施过程周密细致，项目启动前认真学习相关规定，严格落实财务管理制度，保证经费使用合法合规、公开透明。

#### **七、其他需要说明的问题**

无

## 附件 1

## 项目绩效自评

(2021 年度)

项目名称	河长制工作经费							
主管部门及代码	郑州市上街区农业农村工作委员会	实施单位	郑州市上街区农业农村工作委员会					
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	预算执行数	执行率(预算执行数/全年预算数)	资金执行分值	资金执行得分		
	年度资金总额:	2	2	1.982818	99.14%	10	9.99	
	其中: 本年财政拨款	2	2	1.982818	99.14%			
	其他资金							
年度绩效目标			目标实际完成情况					
以保护水资源、防治水污染、改善水环境、修复水生态为主要任务,主动担当、创新机制,努力改善我区“五湖两河”河流水环境质量,促进生态文明建设,实现我区“河畅水清、岸绿景美、人水和谐”的工作目标,不断满足人民群众对水资源、水生态、水环境的美好需求。			以保护水资源、防治水污染、改善水环境、修复水生态为主要任务,主动担当、创新机制,努力改善我区“五湖两河”河流水环境质量,促进生态文明建设,实现我区“河畅水清、岸绿景美、人水和谐”的工作目标,不断满足人民群众对水资源、水生态、水环境的美好需求。					
总分值	100		总得分	99.98				
说明	预算执行率低于 70%或项目实施存在较大问题时,请说明原因和改进措施(默认显示,或提示信息)							
绩效目标自评	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	投入和管理目标	投入管理	预算执行率	100%	99.14%	1.00	0.99	因日常设施维护价格浮动,资金略有结余。
			预算编制合理性	合理	合理	1.00	1.00	

			预算资金到位情况	100%	100%	2.00	2.00	
	财务管理		财务管理制度健全性	健全	健全	1.00	1.00	
			资金使用规范性	合规	合规	1.00	1.00	
			财务监控有效性	有效	有效	1.00	1.00	
	项目管理		合同管理完备性	完备	完备	1.00	1.00	
			项目质量可控性	可控	可控	1.00	1.00	
			项目管理制度健全性	健全	健全	1.00	1.00	
	产出指标	数量指标	专用设备及办公用品购买次数	4次	4次	20.00	20.00	
		质量指标	专用设备及办公用品验收入库合格率	100%	100%	10.00	10.00	
		时效指标	用品设备保障及时率	100%	100%	10.00	10.00	
	效益指标	社会效益	重大安全事故发生数	<1件	0	10.00	10.00	
		可持续影响	安全事件应急处置能力	逐步提高	逐步提高	10.00	10.00	
		生态效益	河湖安全及生态环境治理能力	逐步提高	逐步提高	10.00	10.00	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	>80%	95%	10.00	10.00	