

2021 年上街区委组织部专项工作经费预算项目绩效评价报告

一、概述

1. 项目单位基本情况

区委组织部为区委工作部门，下属三家事业单位，分别为：中共郑州市上街区委党史研究中心、郑州市上街区委党员电化教育中心、中共郑州市上街区委党的建设服务中心。现有在职职工 18 人，离退休人员 1 人。

2. 项目概况

项目主要内容：执行上级关于干部队伍建设的方针、政策，加强领导班子和领导干部队伍建设，组织培养选拔优秀年轻干部，加强对全区选拔任用干部工作和公务员、科级领导干部的监督，管理全区公务员录用调配，考核奖励、培训等，贯彻执行上级关于公务员管理的法律法规。逐步完成国产打印机和国产电脑的更换，购置值班用床，满足假日值班需求。

立项依据及背景：《中共郑州市上街区委组织部 2021 年工作要点》以集中换届为契机建设政治过硬、具备领导现代化建设能力的干部队伍；区委关于更换国产电脑和值班工作的有关要求。

3. 项目资金情况

年初预算安排资金 10 万元，实际拨付资金 57870 元，支出 57870

元，执行率 58%，因财政局资金紧张，实际支出数与预算数存在差异。按照专款专用的原则，该项目拨付资金用于干部队伍建设和干部管理工作相关支出，以及区委关于安可系统替换和值班工作的有关要求，购买国产电脑打印机和值班用床。

4. 绩效目标

全力抓好县乡领导班子换届工作，提高选人用人工作规范水平，大力发现培养优秀年轻干部，加大干部担当激励保护力度，加强干部管理监督，提升公务员工作科学规范管理水平，购置国产电脑打印机各 3 台，值班用床 1 张。

二、评价工作简述

1. 基本情况

评价目的：确保项目资金按规定用途使用。

评价原则：坚持客观公正、实事求是原则。

评价方法：根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》，绩效评价方法主要采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法等。

指标体系：根据本次绩效评价的目的和项目实际情况设计评价指标体系，指标体系包括投入和管理、产出、效益及满意度三个方面。投入和管理目标中：二级指标投入管理、财务管理和项目管理指标，三级指标设置预算执行率、预算资金到位情况、项目管理制度健全性、项目质量可控性、财务管理制度健全性、财务监控有效性、资金使用规范性。产出指标中：二级指标设置成本指标、质量指标、数量指标和时效指标；三级指标设置根据工

作情况设置具体指标。效益指标中：二级指标为社会效益；三级指为干部监督体系完善、机关办公设备和办公系统的国产化提升、领导班子和干部队伍建设水平、选人用人工作规范水平为指标。满意度指标中：二级指标为服务对象满意度，三级指标干部工作满意率、电脑打印机使用工作人员满意度指标。

2. 评价组织实施(包括评价组织的前期准备情况、评价基础数据收集、现场核查情况、资料信息汇总、评价分析、沟通反馈、出具报告过程等内容)

为完成此次评价工作，我们全区工作安排，整个过程分为前期准备、具体实施和工作总结三个阶段：

前期准备阶段：主要是方案设计、指标体系制定、组织等工作。明确了评价范围、评价依据、评价内容、评价工作程序、职责分工和有关要求，成立绩效评价工作组，确定了绩效评价指标体系。

具体实施阶段：（1）项目单位自评，收集整理资料，调查核实基础数据，根据评价指标自评打分，提交自评报告；（2）评价工作组对项目单位的资金使用、项目开展情况进行抽查落实；（3）评价工作组根据评价指标计算各项得分，汇总评价结果，撰写评价报告。

工作总结阶段：对评价工作组织实施的过程进行总结，完成评价工作报告；对评价结果和存在问题，提出相关建议。

三、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

《中共郑州市上街区委组织部 2021 年工作要点》以集中换届为契机建设政治过硬、具备领导现代化建设能力的干部队伍。

（二）项目管理情况

项目支出由办公室具体负责，各业务科室，根据工作任务，按照每月进度完成工作目标。各项支出由业务科室提出申请，办公室具体审核支出，保障工作开展提供经费。

（三）项目产出情况

产出数量情况：先后举办了春季副科级干部主体培训班、中青年干部培训班和青年干部培训班，并组织全区县处级领导干部参加全市“问学前沿”高端讲堂 2 期 150 余人次，组织 400 多名领导干部和 75 名镇（街道）、社区干部参加网络在线培训。全年开展科级干部选任 6 批次、涉及科级干部 40 人，其中提拔 11 人、重用 9 人、平职调整 6 人。严格落实领导干部经济责任审计制度，对 9 名离任科级干部实施任期经济责任审计、对 6 名领导干部实施任中经济责任审计，做到了离任必审、任中三年一审。对领导班子成员中符合公务员登记条件的 5 名同志进行审核上报，其中转任 1 名、调任 2 名、选任 2 名。招录 5 名公务员，共晋升公务员 63 人，其中一级主任科员 43 人、一级主办 1 人、三级主任科员 17 人、三级主办 2 人。按要求落实好乡镇工作补贴标准，对 132 名乡镇工作人员进行补贴标准调整。根据《公务员奖励规定》，及时做好区管干部公务员记功嘉奖。经审核，符合记三等功 45 人、符合给予嘉奖 85 人，并按照市委组织部安排，及时审核上报市管干部年度记功嘉奖情况，其中记三等功 7 人、

给予嘉奖 1 人。采购国产电脑 3 台，国产打印机 3 台。

产出质量情况：按照区委“以实绩论英雄”的选人用人标准，全面加强领导班子和干部队伍建设，建立健全党组织推荐、日常考核、业绩评定相结合的干部评价体系，真正把想干事、能干事、干成事的好干部选出来、用起来，有效激发了干部队伍的干事创业活力。大力实施年轻干部“育苗工程”，通过精准筛选、严格管理，建立起一支规模适中，结构合理的优秀年轻干部队伍。打造精准、个性、动态、可控的培养模式，进一步拓宽年轻干部的学习深度和广度。定期抽调年轻干部、省选调生到中心工作一线实践锻炼、到上级机关挂职锻炼，进一步增长才干、丰富阅历。从严监督管理干部，扎实开展县乡党委换届风气监督，开展经济责任审计，做到了离任必审、任中三年一审。扎实开展县处级领导个人有关事项报告填报工作，实现上报率 100%；动态管理领导干部出国（境）备案信息，做到应备尽备、出国（境）证件应缴尽缴。分批分类对乡镇（街道）、机关等符合调任条件的人员进行审核登记，上报率达 100%。，严谨细致做好公务员招录面试、资格确认、考察政审、录用审批等工作，不断促进高素质专业化公务员队伍建设。精准做好公务员待遇落实工作。

产出时效情况：截止 2021 年 12 月 31 日，各项目标任务已完成。

（四）项目效果情况

有力提升了全区党员干部的思想政治建设水平，区、镇两级党委和村（社区）党组织换届为契机，积极选优配强党组织领导

班子，狠抓干部队伍建设，深入激发干事活力。坚持从严监督管理干部。狠抓日常管理服务，提升公务员工作水平。采购国产电脑和打印机，提升部机关电子办公硬件设施。

四、评价结论

1. 项目自评得分及自评结果

项目绩效评价得分 92.96 分，自评结果为优。

2. 发现的主要问题和改进措施

发现的问题：资金的执行率需加强，资金拨付时效需要加强，原因为财政紧张，部分资金未拨付。

改进措施：加强与财政部门沟通协调，确保资金拨付的效率。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

该项目 2021 年自评结果为优，执行效果良好，建议保留现有资金规模，该项目可以随本年度决算公开。

六、主要经验及做法

一是领导高度重视，立项前多次组织调查研究，经慎重考虑后形成结论，确保该项目的科学性、严谨性；二是实施过程周密细致，项目启动前认真学习相关规定，严格落实财务管理制度，保证经费使用合法合规、公开透明。

七、其他需要说明的问题

无

附件 1

项目绩效自评

(2021 年度)

项目名称	专项工作经费						
主管部门及代码	[304]中国共产党郑州市上街区委员会组织部	实施单位		中国共产党郑州市上街区委员会组织部			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	预算执行数	执行率 (预算执行数/全年预算数)	资金执行分值	资金执行得分
	年度资金总额:	10	10	5.787	58.00%	10	5.8
	其中:本年财政拨款	10	10	5.787	58.00%		
	其他资金						
年度绩效目标				目标实际完成情况			
全力抓好县乡领导班子换届工作,提高选人用人工作规范水平,大力发现培养优秀年轻干部,加大干部担当激励保护力度,加强干部管理监督,提升公务员工作科学规范管理水,购置国产电脑打印机各3台。				高质量完成县乡领导班子换届工作,提高选人用人工作规范水平,大力发现培养优秀年轻干部,加大干部担当激励保护力度,加强干部管理监督,提升公务员工作科学规范管理水,购置国产电脑打印机各3台。			
总分值	100		总得分	92.96			

说明	预算执行率低于 70%或项目实施存在较大问题时，请说明原因和改进措施（默认显示，或提示信息）								
绩效目标自评	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	投入和管理目标	投入管理	预算执行率	100%	58.00%	1.00	0.58	资金未拨付	
			预算编制合理性	合理	合理	2.00	2.00		
			预算资金到位情况	100%	58%	1.00	0.58	资金未拨付	
		财务管理	财务管理制度健全性	健全	健全	2.00	2.00		
			资金使用规范性	合规	合规	1.00	1.00		
			财务监控有效性	有效	有效	1.00	1.00		
		项目管理	项目质量可控性	可控	可控	1.00	1.00		
			项目管理制度健全性	健全	健全	1.00	1.00		
		产出指标	数量指标	购买值班室用床数量	1 个	0%	2.00	0.00	资金未拨付，未购买
			数量指标	国产打印机采购数量	3 台	3 台	6.00	6.00	
	数量指标		国产电脑采购数量	3 台	3 台	6.00	6.00		
	数量指标		完成县乡领导班子换届次数	1 次	1 次	8.00	8.00		
	质量指标		购置办公设备入库验收合格率	=100%	=100%	6.00	6.00		
	质量指标		县乡领导班子换届工作流程合规率	=100%	=100%	6.00	6.00		
	时效指标		各项工作完成及时性	及时	及时	6.00	6.00		
	效益指标	社会效益	干部监督体系	完善	完善	8.00	8.00		
		社会效益	机关办公设备和办公系统的国产化	提升	提升	8.00	8.00		

		社会效益	领导班子和干部队伍建设水平	提升	提升	7.00	7.00	
		社会效益	选人用人工作规范水平	提高	提高	7.00	7.00	
	满意度 指标	服务对象满意度	干部工作满意率	≥90%	≥90%	5.00	5.00	
		服务对象满意度	工作人员满意度	≥90%	≥90%	5.00	5.00	