
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：支持小微企业落实新出台留抵退税政策的专项资金（5月）

项目单位：郑州市上街区人民代表大会常务委员会办公室

主管部门：虚拟处室

2023年09月

一、项目基本情况

（一）项目概况

使用支持小微企业落实新出台留抵退税政策的专项资金支付员工 5 月份住房公积金。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	8.16	8.16	100.0%
政府预算资金	0.00	8.16	8.16	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	为保障在职职工的长期住房公积金权益，根据住房公积金测算有关管理办法，为我单位 25 名职工合理安排 5 月、6 月住房公积金。	无
拨付合规性	严格按照国库集中支付直达有关规定支付 25 名在职员工的住房公积金，未出现违规现象。	无
使用规范性	严格按照下达预算项目执行，未出现截留、挪用和擅自调整等问题。	无
预算绩效管理情况	成立本单位预算绩效管理领导小组，对本单位计划实施，开支标准以及各项财务管理制度的执行情况进行监督和检查，并及时纠正存在的问题。	无

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

支付员工 5 月份住房公积金

2.项目年度绩效目标完成情况

2022 年 6 月已为我单位 25 名在职教职工缴纳公积金 8.16 元，有效保障了我单位的教职工的长期住房公积金权益。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：支持小微企业落实新出台留抵退税政策的专项资金（5 月）绩效自我评价结果为：总得分 96 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

支付员工人数；支付员工单位覆盖率；工作完成时限；保障员工福利待遇；员工满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

住房公积金金额；

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

规范合理安排项目指标。

2.对预算安排及执行情况的建议

科学合理编制预算，严格执行预算。

3.对资金管理的建议

进一步加强和规范项目资金管理。

4.对项目管理的建议

进一步完善内部管理制度，提升管理效能。

5.其他建议

无。

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
成本指标	经济成本指标	住房公积金金额	=40809 元	81618 元	10	6	同时支付了 6 月份本单位 25 人住房公积金。
产出指标	数量指标	支付员工人数	=25 人	25 人	10	10	
	质量指标	支付员工单位覆盖率	=100 %	100%	10	10	
	时效指标	工作完成时限	2022 年 5 月底前	100%	10	10	
效益指标	经济效益指标	保障员工福利待遇	保障	100%	25	25	
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	=100%	100%	5	5	
