
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：公务接待后勤保障专项

项目单位：郑州市上街区接待办公室

主管部门：郑州市上街区接待办公室

2023 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

按照上办（2016）15号文件，我单位负责保障全区党政符合级别的国内公务接待活动。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	120.00	118.02	30.26	25.64%
政府预算资金	120.00	118.02	30.26	25.64%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求，进行项目论证、评审等必要程序	
拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，未出现违规问题	
使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行，未出现截留、挤占等问题	
预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理，设置绩效目标，开展绩效监控	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

按照上办（2016）15号文件，我单位负责保障全区党政符合级别的国内公务接待活动。

2.项目年度绩效目标完成情况

按照要求完成全区符合标准的公务接待任务，为全区中心工作提供有力的支持

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：公务接待后勤保障专项绩效自我评价结果为:总得分 87.89 分，属于"良"。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

公务接待流程合规率；各项公务接待工作完成期限；保障单位各项工作正常开展；接待对象满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

开展国内公务接待次数；

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

因受新冠疫情影响接待任务量减少，工作重心偏向疫情防控工作，各项经费支出已疫情防控后勤保障工作为主

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

应充分考虑受疫情因素的影响

2.对预算安排及执行情况的建议

应根据工作实际情况安排经费

3.对资金管理的建议

相关经费支出的佐证材料要齐全

4.对项目的建议

项目管理针对任务的不同要进一步的细化

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
产出指标	数量指标	开展国内公务接待次数	≥30 0次	230 次	2 0	1 5.33	受疫情影响，公务接待量相应减少
	质量指标	公务接待流程合规率	=10 0%	100 %	1 0	1 0	
	时效指标	各项公务接待工作完成期限	2022 年 12 月 31 日完成	100 %	1 0	1 0	
效益指标	社会效益指标	保障单位各项工作正常开展	有效保障	100 %	2 5	2 5	
满意度指标	服务对象满意度指标	接待对象满意度	≥90%	99%	5	5	
