
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：2022 年 4 月 11 日至 2022 年 6 月 13 日新型冠状病毒感染疫情期间承担后勤保障工作所需经费

项目单位：郑州市上街区接待办公室

主管部门：虚拟处室

2023 年 09 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

我单位承担全区疫情防控后勤保障工作,此项目为 2022 年 4 月 11 日至 2022 年 6 月 13 日新型冠状病毒感染疫情期间承担后勤保障工作所需经费。

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	0.00	33.19	33.19	100.0%
政府预算资金	0.00	33.19	33.19	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	按照部门预算编制和资金管理办法的要求,进行项目论证、评审等必要程序	
拨付合规性	严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金,未出现违规问题	
使用规范性	严格按照下达预算的科目和项目执行,未出现截留、挤占等问题	
预算绩效管理情况	将资金纳入绩效管理,设置绩效目标,开展绩效监控	

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

确保疫情期间后勤保障工作顺利开展，为全区疫情防控工作提供有力支持。

2.项目年度绩效目标完成情况

为全区疫情防控工作提供有力的后勤保障，为各个隔离点工作组工作人员及隔离人员提供了很好的后勤保障服务。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：2022年4月11日至2022年6月13日新型冠状病毒感染疫情期间承担后勤保障工作所需经费绩效自我评价结果为：总得分100分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

保障人次；满意度；及时性；保障对象反馈情况；保障对象满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

项目决策应与疫情防控实际工作情况相结合

2.对预算安排及执行情况的建议

将全区疫情防控工作经费统筹安排

3.对资金管理的建议

专项经费的支出单位要严格审批程序

4.对项目管理的建议

关于疫情经费单位仅设立一个项目即可

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
产出指标	数量指标	保障人次	>5000 人次	5000 人次	20	20	
	质量指标	满意度	≥99%	99%	10	10	
	时效指标	及时性	及时	100%	10	10	
效益指标	社会效益指标	保障对象反馈情况	较好	100%	25	25	
满意度指标	服务对象满意度指标	保障对象满意度	≥99%	99%	5	5	
